

UBND TỈNH QUẢNG NGÃI
SỞ TÀI CHÍNH

Số: /STC-QLGCS

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Quảng Ngãi, ngày tháng năm 2025

V/v hướng dẫn quản lý, sử dụng tài sản sau khi thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính

Kính gửi:

- Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh;
- Các Văn phòng: Tỉnh ủy; Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh; UBND tỉnh;
- Các Sở, ban ngành trực thuộc UBND tỉnh;
- UBND các xã, phường, đặc khu Lý Sơn.

Căn cứ Công văn số 8380/BTC-QLCS ngày 13/6/2025 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn bổ sung việc bố trí, sắp xếp, xử lý trụ sở, tài sản công khi thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính; Công văn số 8614/BTC-KTĐP ngày 18/6/2025 của Bộ Tài chính về việc trả lời kiến nghị về việc thực hiện phân cấp, phân quyền, phân định thẩm quyền khi sắp xếp đơn vị hành chính và tổ chức mô hình chính quyền địa phương 02 cấp; Sở Tài chính hướng dẫn một số nội dung liên quan đến việc quản lý, sử dụng tài sản sau sắp xếp đơn vị hành chính như sau:

1. Tài sản tại các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện sáp nhập, hợp nhất: Các cơ quan, đơn vị, địa phương sau khi sáp nhập, hợp nhất được kế thừa quyền quản lý, sử dụng tài sản của cơ quan, đơn vị, địa phương bị sáp nhập, hợp nhất và có trách nhiệm thực hiện các nội dung theo quy định tại khoản 2 Điều 38 Nghị định số 186/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ.

2. Giao tài sản cho các đơn vị cấp xã mới quản lý, sử dụng:

2.1. Tài sản được bàn giao từ cấp huyện cũ cho cấp xã mới:

- Đối với tài sản cố định: UBND các xã, phường, đặc khu Lý Sơn căn cứ Quyết định phê duyệt phương án xử lý, bố trí, xử lý tài sản công của UBND tỉnh Quảng Ngãi cũ (đối với các xã thuộc địa bàn tỉnh Quảng Ngãi cũ); các Công văn chỉ đạo của UBND tỉnh Kon Tum cũ: số 2351/UBND-KTTH ngày 24/6/2025 và số 2349/UBND-KTTH ngày 24/6/2025 (đối với các xã thuộc địa bàn tỉnh Kon Tum cũ) và biên bản bàn giao tài sản giữa các đơn vị cấp huyện cho cấp xã khi thực hiện chính quyền địa phương 2 cấp, lập hồ sơ đề nghị giao tài sản cho UBND cấp xã quản lý, bố trí sử dụng theo quy định tại khoản 5, khoản 6 Điều 6 Nghị định số 186/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ, gửi Sở Tài chính tổng hợp, trình Chủ tịch UBND tỉnh quyết định giao tài sản theo quy định. Trong đó:

+ Danh mục tài sản là trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp: theo mẫu số 01 đính kèm.

- + Danh mục tài sản là xe ô tô: theo mẫu số 02 đính kèm.
- + Danh mục tài sản cố định khác (không phải là tài sản kết cấu hạ tầng): theo mẫu số 03 đính kèm.
- Đối với các tài sản không phải là tài sản cố định: UBND các xã, phường, đặc khu Lý Sơn căn cứ biên bản bàn giao tài sản thực hiện việc quản lý, sử dụng tài sản đảm bảo theo đúng quy định của pháp luật.

2.2. Tài sản cố định là máy móc, thiết bị được bàn giao từ cấp tỉnh cho cấp xã mới:

Cơ quan, tổ chức, đơn vị cấp tỉnh có tài sản điều chuyển cho cấp xã lập hồ sơ đề nghị điều chuyển tài sản theo quy định tại khoản 1 Điều 21 Nghị định số 186/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ, gửi Sở Tài chính tổng hợp, trình Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, quyết định điều chuyển tài sản cho các đơn vị cấp xã quản lý, sử dụng.

3. Giao tài sản là trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp từ cấp huyện cũ, cấp xã cũ cho cấp tỉnh mới quản lý, sử dụng:

- Các cơ quan, tổ chức, đơn vị cấp tỉnh được bố trí thêm trụ sở làm việc (ngoài các tài sản tại khoản 1 Công văn này) căn cứ Quyết định của UBND tỉnh về phê duyệt phương án xử lý, bố trí, xử lý tài sản công và biên bản bàn giao tài sản, lập hồ sơ đề nghị giao tài sản theo quy định tại điểm b khoản 5 Điều 6 Nghị định số 186/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ, gửi Sở Tài chính tổng hợp, trình Chủ tịch UBND tỉnh quyết định giao tài sản để quản lý, sử dụng.

- Riêng đối với trụ sở làm việc của UBND huyện Tư Nghĩa cũ: đề nghị Ban Quản lý Khu kinh tế Dung Quất và các Khu công nghiệp tỉnh phối hợp với UBND xã Tư Nghĩa để lập hồ sơ đề nghị giao phần diện tích nhà, công trình, tài sản gắn liền với đất trên tổng diện tích sàn xây dựng của trụ sở theo quy định tại điểm a, điểm b khoản 5 và điểm b khoản 6 Điều 6 Nghị định số 186/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ.

4. Đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương khẩn trương thực hiện các nội dung nêu trên và gửi văn bản về Sở Tài chính **trước ngày 22/7/2025**.

Sở Tài chính đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (b/c);
- Lưu: VT, QLGCSC_{Chi}.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phan Đình Trung