

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc thành lập Tổ kiểm kê tài sản công tại cơ quan, đơn vị
thuộc phạm vi quản lý của UBND xã Phước Giang**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ PHƯỚC GIANG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị quyết số 1677/NQ-UBTVQH15 ngày 16/6/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã của tỉnh Quảng Ngãi năm 2025;

Căn cứ Luật quản lý, sử dụng Tài sản công ngày 21/6/2017;

Căn cứ Nghị định số 127/2025/NĐ-CP Quy định về phân cấp thẩm quyền quản lý nhà nước trong lĩnh vực quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Quyết định số 15/2025/QĐ-TTg ngày 14/6/2025 của Thủ tướng Chính phủ Quy định tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị;

Căn cứ Quyết định số 530/QĐ-UBND ngày 30/6/2025 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc phê duyệt phương án sắp xếp, bố trí, xử lý tài sản công khi thực hiện sắp xếp, tổ chức lại đơn vị hành chính trên địa bàn huyện Nghĩa Hành;

Theo đề nghị của Phòng Kinh tế xã tại Tờ trình số 04/TTr-PKT ngày 09/7/2025 thành lập Tổ kiểm kê tài sản công tại cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của UBND xã Phước Giang.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Thành lập Tổ kiểm kê tài sản công tại cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của UBND xã Phước Giang gồm các ông (bà) có tên sau đây:

- Ông Phan Minh Thời, Trưởng Phòng Kinh tế, Tổ trưởng;
- Ông Nguyễn Hoàng Kiên, Chuyên viên Phòng Kinh tế, Tổ phó;
- Bà Lê Thị Thái, Phó Chánh Văn phòng Đảng uỷ, Tổ viên;
- Ông Nguyễn Hoà Phương, Chuyên viên Ủy ban MTTQVN, Tổ viên
- Bà Nguyễn Thị Cư, Chuyên viên VP HĐND&UBND, Tổ viên;
- Bà Võ Thị Thuỳ Giang, Chuyên viên VP HĐND&UBND, Tổ viên;
- Bà Nguyễn Thị Kim Huyền, Chuyên viên VP HĐND&UBND, Tổ viên;
- Ông Nguyễn Văn Được, Chuyên viên Phòng Văn hóa - Xã hội, Tổ viên.
- Bà Trần Thị Ái Việt, Chuyên viên Trung tâm phục vụ hành chính công, Tổ viên.
- Ông Võ Nguyên Anh, Chuyên viên Phòng Kinh tế, Tổ viên.

Điều 2. Nhiệm vụ của Tổ kiểm kê:**1. Nhiệm vụ của Tổ trưởng, Tổ phó**

a) Chỉ đạo triển khai thực hiện có hiệu quả công tác kiểm kê tài sản công thuộc phạm vi quản lý của xã.

b) Kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn các tổ viên triển khai thực hiện công tác kiểm kê tài sản công thuộc phạm vi quản lý của xã; chủ động phát hiện, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện; kịp thời báo cáo những khó khăn, vướng mắc thuộc thẩm quyền và đề xuất các giải pháp để Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã xem xét, quyết định theo quy định.

2. Nhiệm vụ của các Tổ viên

a) Thực hiện việc kiểm kê tài sản công thuộc phạm vi quản lý của xã và thực hiện nhiệm vụ theo phân công của Tổ trưởng, Tổ phó. Các Tổ viên làm việc đề cao trách nhiệm cá nhân, chấp hành sự phân công của người đứng đầu; các thành viên thực hiện nhiệm vụ theo chế độ kiêm nhiệm và chịu trách nhiệm khi được phân công, cụ thể:

b) Đánh giá cụ thể về số lượng, chất lượng, nguyên giá, xác định giá trị và thực hiện công khai theo quy định hiện hành của Nhà nước;

c) Tổng hợp báo cáo kết quả kiểm kê tài sản tại đơn vị cho cơ quan cấp trên;

d) Thời gian hoạt động: Bắt đầu hoạt động từ ngày thành lập và tự giải thể, chấm dứt hoạt động khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký;

Điều 4. Văn phòng HĐND và UBND; Trưởng các phòng: Kinh tế, Văn hóa – Xã hội và các thành viên có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Sở Tài chính;
- TT Đảng ủy xã;
- TT HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Ủy ban MTTQVN xã;
- TT PVHC công xã;
- Lưu: VT, KT.

CHỦ TỊCH**Nguyễn Văn Lễ**

